

	<p>M.I.U.R. UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA ISTITUTO COMPRESIVO N. 20 Via Dante, 3 40125 BOLOGNA C.F. 91360610371 Telefax 051/347890-051/302456 e-mail: boic87900b@istruzione.it, boic87900b@pec.istruzione.it Sito: www.istitutocomprensivo20bologna.gov.it</p>	
		

Bologna, 20/03/2017

DETERMINA 31 /2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Annuale relativo all'Esercizio Finanziario 2016 approvato dal Consiglio di Istituto con deliberazione n. 03 del 27/01/2017;

CONSIDERATO che l'Istituto Comprensivo 20 è stato inserito in graduatoria di finanziamento su interventi con gestione di fondi strutturali per l'istruzione e innovazioni digitali, per la realizzazione di atelier creativi, di cui al D.D.G. n. 17 del 21/01/2017 (PNSD) del MIUR;

VISTO che l'Istituto risulta avere approvato l'adesione generale al programma suddetto;

CONSIDERATO altresì che si rende necessario acquisire apposita delibera del Consiglio di Istituto, come prevista ai sensi dell'art. 4, comma 4, dell'avviso pubblico 13/03/2016, n. 5403;
che con nota ns. protocollo 1201 A/22 del 2/3/2017 è pervenuta da parte del MIUR richiesta di acquisizione urgente della documentazione amministrativa afferente la partecipazione di cui sopra;

VISTO che in data odierna è stata prevista e convocata una riunione con la referente di progetto, Daniela Zanella, con tutti i partners partecipanti;

VALUTATA la necessità di predisporre in tempi molto brevi le convenzioni di riferimento, come richieste dal MIUR, di acquisire le lettere di impegno da parte dei copartecipanti, contenenti la dichiarazione comprensiva delle indicazioni e delle motivazioni di svolgimento della partecipazione;

DETERMINA

E' avviato, per le motivazioni di cui in premessa, il procedimento operativo amministrativo-contabile e di predisposizione e firma degli atti. Il responsabile della stesura degli atti è il D.S.G.A. dott.ssa Gavina Campus, il responsabile della consegna e acquisizione dei medesimi è l'insegnante Daniela Zanella.

A tal fine si invitano i responsabili di cui sopra, in relazione a quanto contenuto in fase di progettazione, a prendere contatto e a stipulare le convenzioni relative, nonché a relazionarsi con i sottoelencati enti:

- 1 **A.M.P.I.A. – ARCHILABO:** presidente dott. Paolo Martinelli – Via Zamenhof, 3-4 – 40137 Bologna.
Per tale associazione si dispone l'affidamento di servizi formativi e di supporto tecnico ai docenti, in affidamento diretto per specificità ed esperienza di settore. L'esperto lavorerà a titolo gratuito e la partecipazione della società sarà esclusivamente di erogazione di servizi. Il suo C.V. è parte integrante degli atti allegati al progetto (si tratta di esperto di inclusione e docente logopedista presso l'Università di Faenza, esperto di linguaggio e semiotica).
- 2 **MARSIGLI LAB** – la società offre contenitori e messa a dimora delle piante necessarie all'allestimento dell'orto, nonché formazione sulla coltivazione delle stesse ai docenti, il tutto a titolo gratuito;
L'esperto è il dott. Filippo Marsigli, architetto paesaggistico, responsabile del design delle aree verdi e della riqualificazione ambientale e valorizzazione del territorio.
- 3 **L'Università di Bologna:** DIP.DISI.- Esperti referenti: Dott.ssa Rebecca Montanari e dott. Michel Lodi – partecipano al progetto quale prosecuzione di interventi formativi già svolti all'interno dell'Istituto sul pensiero computazionale (la convenzione, che si delinea come gratuita per l'Istituto, è tesa a garantire, per il tramite di formazione ai docenti, l'acquisizione di metodologie di ragionamento che, decomponendo la struttura dei problemi sino alla soluzione, vogliono garantire la operatività positiva della procedura di progetto e il raggiungimento degli obiettivi attesi.
- 4 **ASSOCIAZIONE VISU-ALI**, già partner del Comune di Bologna e del Quartiere Santo Stefano, cui vengono affidati formazione ed educazione degli alunni (bambini e adolescenti) su temi afferenti l'ecologia e la sostenibilità ambientale, con particolare riguardo al riciclo in arte/natura/orticoltura.

Si dispone che la docente Daniela Zanella predisponga altresì il cronoprogramma delle attività di realizzazione del progetto.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Rosa Liguoro

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93

La presente determinazione sarà pubblicata all'albo on line di questo Istituto per 15 (quindici) giorni consecutivi.