



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 20

C.F. 91360610371 – C.M. BOIC87900B – Codice Univoco di Fatturazione UF5LHN

Prot.n. (vedi segnatatura in alto)

Alla Sez. di Pubblicità Legale -bandi e gare
A tutti gli interessati

Bologna, 3.05.2022

Oggetto: avviso di selezione per l'individuazione di esperto TECNICO DEL SUONO interno/esterno per la realizzazione del saggio musicale di fine anno scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la L. 59/1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il DPR 275/1999 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO il D. Lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- VISTO il D.I. 129/2018 “Nuovo regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI in particolare gli artt. 7 comma 6 D.L.gs. 165/2001 e 43 comma 2 D.I. 129/2018;
- CONSIDERATE le indicazioni contenute nel Quaderno n.3 del Miur “Istruzioni per l’affidamento di incarichi individuali”;
- VISTO il PTOF;
- VISTO lo svolgimento dei concerti di fine anno organizzati dalle sezioni dell’indirizzo musicale della scuola secondaria di primo grado;
- CONSIDERATA la necessità di reperire un esperto tecnico del suono che si occupi dell’amplificazione;
- VISTA l’urgenza e la conseguente necessità di stabilire un termine di pubblicazione del presente avviso pari a giorni 7 sia per gli interni sia per gli esterni;

AVVISA

che è aperta la procedura di selezione, mediante valutazione comparativa dei titoli, di un esperto tecnico del suono interno/esterno




ISTITUTO COMPRENSIVO N. 20

C.F. 91360610371 – C.M. BOIC87900B – Codice Univoco di Fatturazione UF5LHN

1.TIPOLOGIA DI ESPERTO E ATTIVITA' DA SVOLGERE

POSIZIONE	FINALITA' OBIETTIVI
TECNICO DEL SU- ONO	La figura selezionata si occuperà dell'amplificazione di n. 2 concerti presso il plesso "Rolandino" nelle giornate concordate del 26 e 27 maggio 2022 Per tale figura si richiede di presentare in carta semplice un' istanza di partecipazione, in cui saranno indicate le generalità, la professione esercitata, gli anni di esperienza ed eventuali collaborazioni già avute con Istituti Scolastici, unitamente ad un' offerta economica che è da intendersi completa di compenso orario LORDO - comprensivo di IVA, se dovuta, e di ritenute erariali e assistenziali sia a carico del dipendente sia a carico dell'amministrazione - richiesto per la prestazione d'opera e/o forfait ONNICOMPENSIVO; Si ricorda che ricorrendone le condizioni, l'imposta di bollo pari a € 2,00 sarà a carico dell'esperto.
Attrezzatura da mettere a disposizione per i concerti	Alimentazione di corrente 220V e/o 380V Stabilizzatori di tensione Cavi e adattatori di vario genere Stage box per collegare il mixer al palco in maniera semplice e sicura Strumentazione di base Mixer Microfoni per strumenti





ISTITUTO COMPRENSIVO N. 20

C.F. 91360610371 – C.M. BOIC87900B – Codice Univoco di Fatturazione UF5LHN

	DI boxes Computer laptop Interfaccia audio Impianto PA Impianto monitor su palco
--	---

2. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

1. E' ammesso alla selezione:

- a) il personale interno all'istituzione scolastica **con priorità**;
- b) il personale di altre istituzioni scolastiche;
- c) esperti esterni.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- 1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 2. godere dei diritti civili e politici;
- 3. essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 1 del presente avviso e possedere comprovate conoscenze attinenti l'attività cui è destinato il contratto allegando un curriculum vitae in formato europeo;
- 4. possedere abilità relazionali e gestione d'aula;

3. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

La domanda di partecipazione, dovrà pervenire entro le **ore 17:00 del giorno 10.05.2022**, all'Ufficio Protocollo dell' I.C. n. 20 di Bologna, via Dante n. 3, 40125 Bologna (BO), tramite mail all'indirizzo: boic87900b@pec.istruzione.it, con oggetto: **"Avviso di selezione per l'individuazione di esperto fonico del suono interno/esterno"**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete e/o giunte successivamente alla data e all'orario di scadenza.

L'Istituto Comprensivo non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente e per eventuali disguidi comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

A pena di esclusione il plico dovrà contenere:

- a) domanda redatta in carta semplice contenente le informazioni sopra specificate (le generalità, la professione esercitata, gli anni di esperienza ed eventuali collaborazioni già avute con Istituti Scolastici) unitamente ad una dichiarazione di disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva, secondo il calendario stabilito dalla scuola e mettendo a disposizione l'attrezzatura richiesta.





ISTITUTO COMPRENSIVO N. 20

C.F. 91360610371 – C.M. BOIC87900B – Codice Univoco di Fatturazione UF5LHN

In merito ai suddetti documenti si ricorda e si precisa che:
ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'articolo 75 del predetto DPR. n. 445 del 2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria della procedura di affidamento dell'incarico.

busta 2: Offerta economica con all'interno:

l'offerta completa di **compenso orario LORDO** - comprensivo di IVA, se dovuta, e di ritenute erariali e assistenziali sia a carico del dipendente sia a carico dell'amministrazione - richiesto per la prestazione d'opera **e/o forfait ONNICOMPENSIVO**;

si ricorda che ricorrendone le condizioni, l'imposta di bollo pari a € 2,00 sarà a carico dell'esperto.

Si precisa che l'offerta economica dovrà essere comprensiva dell'importo richiesto per la messa a disposizione dell'attrezzatura e che quest'ultima non sarà oggetto di un separato contratto di noleggio.

La scuola declina ogni responsabilità per qualsiasi tipo di danno o mal funzionamento dovesse interessare la suddetta attrezzatura nel corso dello svolgimento dell'attività prevista, salvo eventuali danni cagionati da alunni e dipendenti e solo se e nei limiti di copertura stabiliti dalla polizza assicurativa stipulata dall'Istituto.

4. ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma in originale dell'esperto;
- sprovviste del curriculum vitae nel formato europeo;
- sprovviste degli allegati previsti dal presente bando;
- presentate con modello diverso da quello allegato al presente bando;





ISTITUTO COMPRENSIVO N. 20

C.F. 91360610371 – C.M. BOIC87900B – Codice Univoco di Fatturazione UF5LHN

- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal bando.

5. VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE, FORMULAZIONE GRADUATORIA, INDIVIDUAZIONE DELL'ESPERTO

1) Gli aspiranti saranno selezionati dal Dirigente Scolastico;

2) **Si precisa che sarà data priorità alle candidature presentate dagli esperti interni** in attuazione dell'art. 7 co.6 D.Lsg.165/2001, dell'art.43 co.2 D.L. 129/2018 e delle indicazioni di cui al Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione;

solo in caso di assenza o insufficiente numero di candidature volte a coprire il fabbisogno previsto e riportato nella tabella al punto 1 del presente avviso da parte del personale interno, o di mancato possesso dei requisiti per l'attribuzione degli incarichi, si procederà alla valutazione, nel seguente ordine:

- I. candidature presentate dal personale di **altre Istituzioni Scolastiche**;
- II. successivamente ed eventualmente, di quelle presentate dagli **esperti esterni**;

3) L'esame delle candidature sarà effettuato mediante comparazione delle stesse, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

CRITERI	PUNTEGGIO
Laurea	7
Diploma di Laurea	3
Anni di esperienza nel campo di riferimento dell' attività da espletare <i>2 punti per ogni anno fino ad un max di 10 punti</i>	10
Esperienze pregresse di collaborazione con scuole <i>2 punti per ogni anno di esperienza fino ad un max di 10 punti</i>	10
Prezzo offerto: minor prezzo	20
TOTALE	50

4) Il candidato individuato come esperto, si impegna alla realizzazione dell'attività e alla messa a disposizione dell'attrezzatura richiesta alle condizioni sopra previste.

5) La graduatoria sarà pubblicata in Albo pretorio online.





ISTITUTO COMPRENSIVO N. 20

C.F. 91360610371 – C.M. BOIC87900B – Codice Univoco di Fatturazione UF5LHN

Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

6) L'incarico sarà conferito a norma del D.lgs. n° 165/01, del D.l. n° 129/2018 e della Legge n° 133/08 anche in presenza di una sola istanza.

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- abbiano la maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali;
- abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso altre scuole;
- abbiano già lavorato con valutazione positiva presso la scuola.

5. INCARICO/CONTRATTO

1) Il dirigente scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive l'incarico/il contratto con gli esperti interni ed esterni.

L'incarico/contratto non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale e relativa rendicontazione delle ore prestate, della fattura e/o quietanza, della comunicazione del conto corrente dedicato, della dichiarazione per la richiesta del DURC se dovuto.

Gli incaricati svolgeranno l'attività di servizio presso le sedi scolastiche dove si attiveranno i moduli formativi. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti. Si invitano quindi i candidati a tenere in debita considerazione tale elemento.

5. PRIVACY

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto di prestazione d'opera per gli esperti esterni, mentre per gli esperti interni avverrà tramite formale incarico unilaterale sottoscritto dal Dirigente Scolastico.

6. TRATTAMENTO DATI PERSONALI-INFORMATICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l' IC 20 Bologna, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof. Agostino Tripaldi;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la società Privacycert Lombardia S.r.l., in persona del suo legale rappresentante - Amministratore Delegato Dott. Massimo Zampetti. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: EMAIL: info@privacycontrol.it - Amministrazione e Contabilità -TEL: 035.413.94.94

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.





ISTITUTO COMPRENSIVO N. 20

C.F. 91360610371 – C.M. BOIC87900B – Codice Univoco di Fatturazione UF5LHN

7. INTERRUZIONE DELLA PRESTAZIONE

Una volta stipulato il contratto, la prestazione potrà essere interrotta nel caso vengano meno i presupposti della stessa, (come ad esempio il venir meno della frequenza degli alunni ai progetti proposti) senza che l'incaricato possa vantare ogni pretesa, se non il pagamento del corrispettivo pattuito limitatamente alle ore effettivamente prestate.

8. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (R.U.P.)

È nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Agostino Tripaldi.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Segreteria

TEL: 051/302456

PEO: boic87900b@istruzione.it

PEC: boic87900b@pec.istruzione.it

Bologna, 3.05.2022

Il Dirigente Scolastico
Agostino Tripaldi

